

Allround medarbejder til grøn pleje i Københavnsområdet

Hos Tolstrup A/S oplever vi stigende aktivitet på Sjælland og er derfor i vækst. Vi søger flere dygtige medarbejdere til grøn pleje og vedligeholdelse af udearealer. Har du hænderne godt skruet på, trives du med arbejde under åben himmel og kan du lide at se konkrete resultater af din indsats? Så er det måske dig, vi leder efter.

Vi søger en faglært eller ufaglært medarbejder med flair for grøn pleje og vedligeholdelse. Du bliver en del af et team, hvor vi hjælper hinanden, tager ansvar og går op i at levere ordentligt arbejde – hver gang.

Om jobbet

Dine arbejdsopgaver vil bl.a. omfatte:

- Græsklipning
- Trimning
- Renholdelse og pleje af alle forskellige typer af beplantninger
- Ukrudtsbekæmpelse
- Lugning
- Hækklipning
- Beskæring
- Affaldsindsamling
- Sprøjteopgaver
- Løbende ad hoc-opgaver inden for grønt vedligehold

Opgaverne varierer, og der er både plads til selvstændighed og samarbejde i hverdagen.

Hvem er du?

Vi forestiller os, at du:

- Har en gartnerfaglig uddannelse eller relevant erfaring med grøn pleje
- Har et positivt humør, drive og arbejder selvstændigt
- Har øje for kvalitet og effektive arbejdsgange
- Kan tale og læse dansk
- Har B-kørekort (BE er en fordel)
- Har sprøjtecertifikat – eller er villig til at tage kurset (vi tilbyder det)

Hvad tilbyder vi?

Hos Tolstrup A/S tilbyder vi:

- Et selvstændigt job med frihed under ansvar
- Fast ansættelse på overenskomstmæssige vilkår (3F Anlægsgartneroverenskomst)
- Mulighed for opkvalificering og faglig udvikling
- Ordnete forhold og et godt arbejdsmiljø

Praktiske oplysninger

- Ansøgningsfrist: Hurtigst muligt
- Vi afholder samtaler løbende og ansætter, når den rette kandidat er fundet

Vil du vide mere om stillingen, er du velkommen til at kontakte Afdelingsleder Per Christensen på tlf. 25 26 14 67.

jobstafet

Fakta

Sprog

Dansk

Arbejdsområde

Have, park & vej:

Grå/Grøn anlæg,

Naturpleje og grønne

arealer

Stillingstype

Have, park & vej:

Medarbejder

Jobstart

Snarest

Arbejdssted

2650 Hvidovre

Arbejdstider

Fuldtid

Opslået

20.12.2025

Ansøgningsfrist

Løbende samtale

Job ID

20830

Vi glæder os til at høre fra dig.

jobstafet